

Revisión de Aseo

08/01/2025

$\frac{C}{D} +$

20

Hora de inicio: 10:45 am

Hora de finalización:

Modalidad:Presencial ☒

Telefónica

Mixta

Nombre del Responsable:

[illegible]

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1381 de 2012, dentro de normas regulatorias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento, Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser enviada exclusivamente a: por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; en su página web www.segobombogota.gov.co o, si es de carácter de atención a 1800. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de rectificar, actualizar, rectificar los datos personales, solicitar portabilidad de sus datos personales, solicitar información sobre el uso que se ha dado a los datos personales, presentar quejas ante la Superintendencia de Industria, Comercio y el uso indebido de los datos personales, ejercer sus autorizaciones o solicitar la supresión de los datos personales suministrados a acceder de forma gratuita a los mismos. D. Igual manera entiende que los datos que proporciona serán usados para realizar actividades de caracterización poblacional, en información como para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realiza la respectiva reunión de área evaluando todos los espacios de la CDPT limpios y en buen estado para el buen funcionamiento de la CDPT.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anotar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formulador.
NOTA 2: Agrupar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.